|  |
| --- |
| **Załącznik P.J**do formularza oceny odpowiedniości kandydatów na stanowiska członków organów podmiotów nadzorowanych**POŚWIĘCANIE CZASU** |

|  |
| --- |
| **SEKCJA 1 – wypełnia kandydat[[1]](#footnote-2)** |
|

|  |
| --- |
| 1. **Deklaracja kandydata**
 |
| Zostałem poinformowany o oczekiwanej minimalnej ilości czasu niezbędnej do należytego wykonywania przeze mnie obowiązków i deklaruję gotowość do poświęcania czasu w wymiarze: | [ ]  tak[ ]  nie |
| Jestem gotowy do poświęcenia większej ilości czasu w okresach szczególnie wzmożonej działalności, np. w przypadku restrukturyzacji lub innych sytuacji kryzysowych. | [ ]  tak[ ]  nie |

 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| 1. **Czas poświęcany innym stanowiskom/funkcjom**[[2]](#footnote-3)
 |
| Lp. | Stanowisko/funkcja | Aktualnie poświęcany czas | Planowane poświęcanie czasu po powołaniu na rozważane stanowisko |
| Posiedzeń rocznie | Dni rocznie[[3]](#footnote-4) | Posiedzeń rocznie | Dni rocznie4 |
| 1. Inne stanowiska/funkcje w tym samym podmiocie
 |
|  | Nazwa stanowiska: |  |  |  |  |  |
| 1. Stanowiska/funkcje w innych podmiotach w obrębie tej samej grupy kapitałowej
 |
|  | Nazwa stanowiska: |  | Wielkość podmiotu |  |  |  |  |
|  | Nazwa podmiotu: |  |
|  | Przedmiot działalności: |  | [ ]  Mikro[ ]  Mały[ ]  Średni[ ]  Duży |
|  | Siedziba/miejsce wykonywania obowiązków: | Kraj | Miejscowość |
|  |  |  |  |
| 1. Stanowiska/funkcje w innych podmiotach komercyjnych (w tym własna działalność gospodarcza)
 |
|  | Nazwa stanowiska: |  | Wielkość podmiotu |  |  |  |  |
|  | Nazwa podmiotu: |  |
|  | Przedmiot działalności: |  | [ ]  Mikro[ ]  Mały[ ]  Średni[ ]  Duży |
|  | Siedziba/miejsce wykonywania obowiązków: | Kraj | Miejscowość |
|  |  |  |  |
| 1. Inna działalność o charakterze niekomercyjnym (np. społeczna/dydaktyczna)
 |
|  | Nazwa stanowiska: |  | Wielkość podmiotu |  |  |  |  |
|  | Nazwa podmiotu: |  |
|  | Przedmiot działalności: |  | [ ]  Mikro[ ]  Mały[ ]  Średni[ ]  Duży |
|  | Siedziba/miejsce wykonywania obowiązków: | Kraj | Miejscowość |
|  |  |  |  |
|  | *Łącznie a) + b) + c) + d)* |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. Synergie w związku z pełnionymi funkcjami w obrębie jednej grupy kapitałowej[[4]](#footnote-5)
 |
| Lp. | Opis obowiązków | Wskazanie, których stanowisk dotyczy synergia | Czas aktualnie oszczędzany dzięki synergii (dni rocznie)4 | Planowana oszczędność czasu dzięki synergii (dni rocznie)4 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | *Łącznie synergie* |  |  |  |  |
|  |
|  | Łącznie poświęcanie czasu z uwzględnieniem synergii*[suma a)-d) minus e)]* |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Dodatkowe obowiązki nieujęte w pkt II**
 |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Data i podpis kandydata: |  |

 |

|  |
| --- |
| **SEKCJA 2 – wypełnia podmiot dokonujący oceny** |
|

|  |
| --- |
| 1. **Przygotowanie do pełnienia obowiązków związanych ze stanowiskiem, które ma zostać powierzone kandydatowi**
 |
| Potrzeba przeprowadzenia szkolenia | tak [ ] nie [ ]  |
| Zakres szkolenia | Czas trwania szkolenia | Przewidywany termin szkolenia |
|  |  |  |
|  |
| Potrzeba wprowadzenia w obowiązki | tak [ ] nie [ ]  |
| Przewidywany termin | Przewidywany czas trwania |
|  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Wymagania dotyczące ilości poświęcanego czasu na pełnienie obowiązków przez kandydata**
 |
| liczba planowanych posiedzeń organu |  |
| szacunkowa liczba posiedzeń spoza planu |  |

|  |
| --- |
| 1. **Praca zdalna**
 |
| Podmiot stosuje rozwiązania umożliwiające pracę zdalną | tak [ ] nie [ ]  |

|  |
| --- |
| 1. **Długotrwała absencja**
 |
| Podmiot ma opracowaną strategię zastępstw na wypadek absencji, która pozostając w zgodności z unormowaniami prawnymi, umożliwia pracownikom poświęcanie wystarczającej ilości czasu na pełnienie dotychczasowych obowiązków, a także tych wynikających z potrzeby zastępstwa, oraz zapewnia ciągłość i brak zakłóceń działalności.  | [ ]  tak[ ]  nie |

|  |
| --- |
| 1. **Podsumowanie oceny przeprowadzonej przez podmiot**
 |
| Podmiot nadzorowany przyjął, że minimalny czas niezbędny dla wykonywania obowiązków związanych z funkcją, która ma zostać powierzona kandydatowi, wynosi: |  | …godzin miesięcznie |
|  | …dni rocznie |
| Przedstawione przez kandydata w niniejszym formularzu informacje wpływają negatywnie na ocenę jego zdolności poświęcania wystarczającej ilości czasu pod kątem odpowiedniości do powołania na stanowisko członka organu podmiotu nadzorowanego. | [ ]  tak[ ]  nie |
| Data i podpis upoważnionego przedstawiciela podmiotu: |  |

 |

1. W sektorze emerytalnym Załącznik dotyczy członków rady nadzorczej powszechnego towarzystwa oraz członków rady nadzorczej pracowniczego towarzystwa powoływanych w sposób inny niż określony w art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 28 sierpnia 1997 r. o organizacji i funkcjonowaniu funduszy emerytalnych. [↑](#footnote-ref-2)
2. W tej części należy uwzględnić również czas poświęcany obowiązkom wykonywanym w ramach długotrwałego (ponad 3 miesiące) zastępstwa. [↑](#footnote-ref-3)
3. W przeliczeniu na pełne, 8-dniowe dni robocze [↑](#footnote-ref-4)
4. Zbieżne obowiązki pełnione przez kandydata w tym samym czasie w ramach sprawowania kilku funkcji w obrębie grupy kapitałowej ze szczególnym uwzględnieniem działania
 w imieniu podmiotu lub w charakterze zastępcy członka organu podmiotu nadzorowanego. [↑](#footnote-ref-5)