**……..………………., dnia …………… (miejscowość), (data)**

**WNIOSEK O PONOWNE PRZYDZIELENIE LOGINU I HASŁA**

**OPERATOROWI/ OPERATOROM\* SYSTEMU**

**DZIAŁAJĄCEMU/ DZIAŁAJĄCYM\* W IMIENIU**

**UCZESTNIKA /UCZESTNIKÓW\* SYSTEMU**

Działając w imieniu:

…………………………………………………………………………...………………………….…...[[1]](#footnote-1)

(Pełna nazwa Uczestnika Systemu)

Wnioskuję / Wnioskujemy\* o ponowne przydzielenie loginu i hasła dla poniższego Operatora Systemu/ poniższych Operatorów Systemu\* działających w imieniu Uczestnika Systemu/ Uczestników Systemu\*, posiadającego/ posiadających\* konto w Systemie.

Oświadczam/ Oświadczamy\*, że Uczestnik Systemu oraz wskazany Operator Systemu/ wskazani Operatorzy Systemu\* zobowiązują się do przestrzegania Regulaminu ESPI.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię** | **Nazwisko**  | **Bezpośredni numer telefonu Operatora Systemu, na który zostaną przekazane login i hasło do Systemu** | **Adres e-mail** **Operatora Systemu[[2]](#footnote-2))** | **Osoba uprawniona do reprezentowania Uczestnika Systemu (R)/****Upoważniony pracownik Uczestnika Systemu (P)[[3]](#footnote-3)** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4.  |  |  |  |  |  |
| 5.  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Imię i nazwisko oraz podpis osoby działającej/osób działających\* w imieniu Uczestnika Systemu / Uczestników Systemu\*  |

|  |
| --- |
| Załączniki do wniosku:1……………..2…………….. |

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Komisję Nadzoru Finansowego danych osobowych w Elektronicznym Systemie Przekazywania Informacji (ESPI)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 4 maja 2016 r., str. 1, ze zm.) („RODO”), informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Komisja Nadzoru Finansowego („Administrator”). Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na adres: ul. Piękna 20, skr. poczt. 419, kod pocztowy: 00-549 Warszawa lub pocztą elektroniczną na adres: knf@knf.gov.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych („IOD”). Kontakt z IOD jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@knf.gov.pl lub drogą pocztową na adres korespondencyjny Administratora. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
4. art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 17 stycznia 2023 r. w sprawie środków i warunków technicznych służących do przekazywania niektórych informacji przez podmioty nadzorowane przez Komisję Nadzoru Finansowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 184);
5. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) oraz z przyjętych na jej podstawie okresów przechowywania dokumentacji.
6. Dane osobowe będą przetwarzane w celach wynikających z ust. 3, w tym umożliwienia korzystania z Systemu, uwierzytelnienia Uczestników Systemu oraz w celu archiwizacji dokumentacji.
7. Źródłem danych osobowych jest osoba działająca w imieniu Uczestnika Systemu. Pozyskane kategorie danych osobowych mogą obejmować: imię i nazwisko, służbowy numer telefonu, służbowy adres e-mail, podpis, login do Systemu, pełniona w Systemie rola.
8. Odbiorcami danych osobowych mogą być organy administracji publicznej lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa do odbierania informacji przekazywanych w wykorzystaniem Systemu lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, w tym usługi z zakresu informatycznego oraz w ramach przesyłanej korespondencji, w tym podmioty zapewniające usługi doręczeń przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
9. Administrator nie planuje przekazywać danych osobowych odbiorcom w państwach trzecich (spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego) lub organizacjom międzynarodowym.
10. Dane osobowe będą przechowywane przez 5 lat, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zarządzeniami wewnętrznymi określającymi czas przechowywania dokumentacji w Urzędzie Komisji Nadzoru Finansowego.
11. Z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, każdej osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz żądania usunięcia danych osobowych.
12. W sytuacji uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa, każdej osobie przysługuje również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
13. Podanie danych osobowych jest konieczne celem skorzystania z Systemu. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi korzystanie z Systemu, w zakresie opisanym niniejszym Regulaminem.
14. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
1. Jeżeli Wniosek składa Towarzystwo, Towarzystwo ZAFI lub Zarządzający ASI w imieniu więcej niż jednego Uczestnika Systemu (tj. więcej niż jednego Funduszu/Subfunduszu) należy wskazać, że lista Uczestników Systemu, w imieniu których składany jest Wniosek została przedstawiona w załączniku do Wniosku. [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy wpisać adres e-mail Operatora Systemu pozwalający na identyfikację Operatora Systemu

(np. jankowalski@nazwauczestnikasystemu.pl) [↑](#footnote-ref-2)
3. należy wpisać R lub P

\*niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-3)